

PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA EL EMPLEO

HERRAMIENTAS PARA LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y OCUPACIONAL

FASE 1



Ministerio de Educación
Estado Plurinacional de Bolivia
Roberto Aguilar Gómez
Ministro De Educación

Eduardo Cortez Baldivieso
Viceministro de Educación Superior y Formación Profesional

Edgar Pary Chambi
Director General de Educación Superior
Técnica Tecnológica, Lingüística y Artística

Colleges and Institutes Canadá

Unidad de Coordinación EPE-Bolivia
Con el apoyo financiero del Gobierno de Canadá

En base a un documento preparado por: NORTH WEST COLLEGE

Avenida Arce No. 2147
La Paz - Bolivia
2017

Canada 



Colleges and Institutes Canada
Collèges et instituts Canada

INDICE

1.	Introducción.....	5
2.	Eje de Autoconocimiento.....	8
3.	Eje de Información	26
4.	Eje de Toma de Decisiones	37

1. Introducción

El Estado Plurinacional de Bolivia viene implementando el nuevo Modelo Educativo socio comunitario productivo en el marco de la Ley de la Educación No 070 “Avelino Siñani – Elizardo Pérez”, aprobada el 20 de diciembre de 2010. La Ley plantea como sus principales ejes: la educación para la producción, la educación para Vivir Bien, la educación para la innovación productiva integral, la educación para la permanencia y la educación de la Vida en la Vida. Asimismo, Bolivia viene construyendo y aprobando políticas públicas en el marco de la dimensión de igualdad de Género y aplicando procesos de Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres del país. Este contexto, promueve, asimismo, desarrollar acciones positivas para las mujeres de Bolivia. En ese sentido y en el marco de desarrollo de las políticas educativas, EPE Bolivia, promueve la incorporación de ejes articuladores, como el enfoque de igualdad de género, la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres; los valores socio comunitarios, convivencia con la naturaleza, entre otros.

Es importante resaltar, que hay una presencia importante de mujeres en el mercado de trabajo; también se registra una tendencia creciente de la elección de carreras técnicas y, en consecuencia, un aumento de la matrícula en el nivel de formación media y superior. No obstante sus niveles de capacitación y habilidades, las mujeres siguen en desventaja de cara al acceso al trabajo, a las condiciones laborales y a las brechas salariales. Todavía se encuentra que las ocupaciones “femeninas” se concentran en los estratos inferiores del mercado de trabajo en términos de remuneración, calificación, condiciones, ocupaciones, estabilidad, reconocimiento social y perspectivas de desarrollo.

El paquete de Herramientas para la Orientación Profesional y Ocupacional, organizado en tres ejes: Eje de autoconocimiento, Eje de Información, Eje de toma de decisiones; propone coadyuvar y encaminar el proceso evolutivo de la comunidad de estudiantes de Colegios de Secundaria y de Instituciones de educación Técnica Superior en La Paz, Santa Cruz, Potosí, Chuquisaca, Tarija, Beni y Oruro.

La propuesta metodológica promueve la apertura de espacios donde jóvenes mujeres y hombres descubran sus aptitudes profesionales y ocupacionales; y en consecuencia puedan construir su proyecto de Vida y ocupacional.

Se propone desarrollar acciones a favor de las mujeres jóvenes para su acceso, permanencia y logro en su profesionalización y en consecuencia su ingreso al mercado laboral y al empleo productivo que aseguren un trabajo digno. En esa perspectiva, se prevé dotarles los instrumentos posibles para su autodeterminación en el proceso de profesionalización, de búsqueda de trabajo y la prestación de sus servicios profesionales; como no, en su posibilidad para emprender su propia empresa y desarrollar acciones con plena autonomía.

Los servicios de Orientación tanto en colegios o Institutos tecnológicos, son responsables los primeros y más cercanos responsables en la tarea de eliminar los estereotipos profesionales basados en condicionamientos de género. Los centros de educación técnica son un factor clave en la diversificación profesional de las mujeres y en el reconocimiento de los obstáculos que enfrenta las mujeres debido a la división sexual del trabajo. En ese marco de consideraciones, la propuesta de herramientas para la orientación profesional y ocupacional, tiene

la aspiración de convertirse en un instrumento que colabore en la elección profesional de la comunidad de estudiantes y su proyección ocupacional en el logro de un empleo-

Propósito de las Herramientas

Ayudar a la comunidad de estudiantes a la exploración de opciones de formación y trabajo a través de un proceso de auto-reflexión y autodeterminación que conduzca a la toma de decisiones de formación/educación, la construcción de su proyecto de vida; en última instancia, a lograr un empleo decente, en el marco de su profesionalización alcanzada.

Coadyuvar a la búsqueda de la variedad de opciones profesionales en universidades e Institutos técnico Tecnológicos con perspectivas de empleo. Al final de las sesiones de Orientación Profesional, la comunidad de participantes mujeres y hombres, podrán tomar decisiones significativas respecto a su proyecto de formación; por ejemplo el tipo de trabajo con el que quisiera contar y que las mismas coincidan con las habilidades que poseen; y en el marco de sus estudios de profesionalización realizado.

El paquete de herramientas, es un material de apoyo para ser utilizado como recurso que orienta y facilita el proceso de ejecución de acciones afirmativas de género,

Las herramientas se caracterizan:

1. Por su flexibilidad y aplicabilidad. Las herramientas pueden ser utilizadas de diferentes formas metodológicas.
2. Por generar lecciones de autodescubrimiento y están diseñadas para ayudar a la comunidad de jóvenes mujeres y hombres, a tomar decisiones educativas y profesionales: en la escuela secundaria, postsecundaria, incluyendo instituciones de formación técnica.
3. Las lecciones son comprensibles y se pueden aplicar con pocos recursos adicionales.
4. Porque las técnicas pueden ser aplicadas de una sola vez o en un proceso de capacitación y/o reflexión continúa.
5. Recomienda una participación activa de la comunidad de participantes.
6. La aplicación de materiales no requiere de orientación externa, pero es mejor si se cuenta con personas que dominen y monitoreen la aplicación de las técnicas.
7. Sus metodologías han probado ser exitosas, tanto en entornos urbanos como rurales.
8. Por su metodología interactiva, promueve tomar posición por la igualdad de oportunidades y animan a las estudiantes proyectarse en el ámbito laboral e inspirarse en proyectos emprendedores, en el marco de la profesión desarrollada.
9. En el proceso de aplicación de las herramientas pueden participar invitados, oradores, representantes de sectores productivos y otros; con las siguientes temáticas:
 - a. La igualdad de oportunidades para mujeres y hombres, la importancia de las acciones positivas para las mujeres, los retos y desafíos de emprendimiento por mujeres y hombres
 - b. Los jóvenes hablan sobre sus experiencias en el trabajo y/o sus emprendimientos exitosos en el marco de su carrera profesional.
 - c. Temas relacionados con el desarrollo económico, los sectores productivos de la zona, y/o el papel de diferentes empresas o industrias en la región.

Resultados de la aplicación de las Herramientas

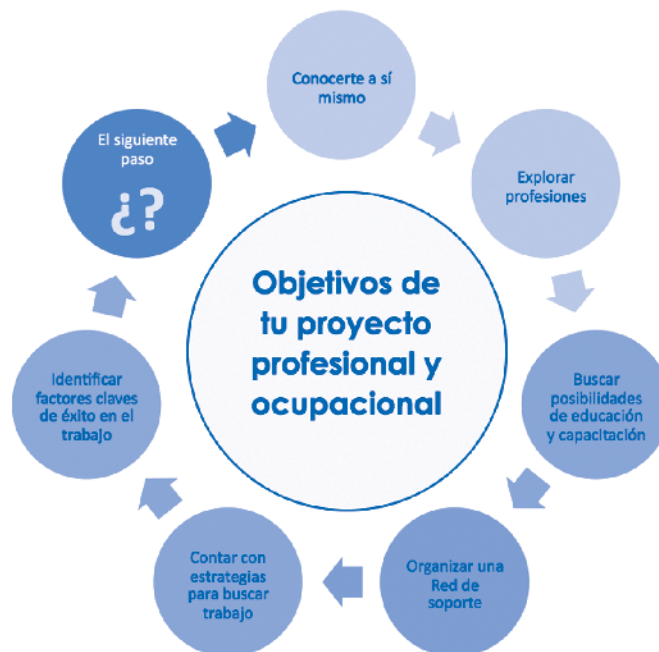
Al final de las sesiones, la comunidad de estudiantes mujeres y hombres podrán:

1. Indagar y reconocer sus competencias y habilidades a través de la investigación personal.
2. Desarrollar el crecimiento profesional y personal a través del autoanálisis y autorreflexión.
3. Valorar y utilizar competencias transferibles.
4. Aplicar estilos de aprendizaje y múltiples inteligencias
5. Comprender el concepto de aprendizaje permanente
6. Reconocer el valor y la importancia de trabajo en grupo
7. Comprender la importancia de promover la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y en muchas circunstancias desarrollar acciones positivas en favor de las mujeres, por su tendencia a ser discriminadas y marginadas de los procesos de formación superior y de las limitaciones de acceso al empleo.

¡UNA CARRERA EXITOSA TE AGUARDA!

¡Felicitaciones!

Estás dando los primeros pasos en un viaje emocionante para construir un proyecto profesional y ocupacional exitoso y a tu medida. Esta guía está llena de recursos útiles para ayudarte a profundas reflexiones sobre tu persona, tus puntos fuertes, tus capacidades, tu proyecto profesional, ocupacional y de vida. Será un reto alcanzar tus objetivos profesionales; pero esto será mucho más fácil de lograr si ves tu viaje como una serie de metas alcanzables.



¡No te preocupes! Si todavía no tienes definida la idea de tu proyecto profesional y ocupacional y estás buscando capacitarte en un área específica y lograr una importante experiencia de trabajo. Las herramientas, te ayudará a identificar tus puntos fuertes para que puedas aprovechar al máximo todas las oportunidades que se te presenten.

2. Eje de Autoconocimiento

Empecemos!!

1. UNA REFLEXION DE AUTOCONOCIMIENTO

¿Cuáles son tus cualidades personales? Marca las cualidades que reconoces en ti.

Tienes buenas relaciones con tu grupo: ¿Trabajas bien con otras personas? ¿Te gusta participar en actividades de grupo, en la escuela, en el trabajo o en la comunidad?	
Eres entusiasta: ¿Tienes interés por tu trabajo o tus estudios? ¿Alguna vez hiciste un trabajo adicional que coincidía con tus intereses?	
Tienes iniciativa: ¿Tomas la iniciativa para dar respuesta a un problema? ¿Analizas lo que hay que hacer y lo haces sin que te digan?	
Tienes una mente abierta: ¿Eres capaz de aceptar las ideas de otras personas? ¿Te adaptas a los cambios fácilmente?	
Te desenvuelves con empatía: ¿Tratas de entender los problemas de los demás? ¿Las personas a menudo confían en tí? ¿Eres capaz de ayudar?	
Eres paciente: ¿Eres capaz de preparar a otros trabajadores con paciencia, incluso cuando se tiene que explicar algunos procedimientos una y otra vez?	
Trabajas en equipo: ¿Trabajas bien con los demás? ¿Te involucras con facilidad en trabajo de equipo?	
Te caracteriza la honestidad: ¿Dices la verdad? ¿Respetas la propiedad de los demás?	
Puntualidad: ¿Generalmente eres puntual? ¿Llegas a tiempo a tus compromisos?	
Entrega al trabajo: ¿En tu trabajo o estudio, entregas lo mejor de tí?	
Organizas tus tiempo y tu trabajo: ¿Planificas tu tiempo? ¿Intentas mejorar conscientemente tus hábitos de trabajo?	
Mantienes orden: ¿Mantienes las cosas en el lugar que corresponden? ¿Tienes una habilidad especial para organizar las cosas de una manera lógica?	
Confiabilidad: ¿Eres capaz de guardar un secreto? ¿Guardas material confidencial con cuidado y respetas la privacidad de otras personas?	
Mantienes la calma: ¿Eres capaz de tomar decisiones claras bajo presión?	
Tienes sentido de cooperación: ¿Siempre haces tú parte en una tarea de equipo? ¿A menudo te ofreces voluntariamente para ayudar?	

Si has respondido positivamente en la mayoría de las preguntas; tienes un gran potencial para trabajar y avanzar en tu proyecto!

1. Celebrando el éxito

Sentirse bien consigo mismo o consigo misma y/o celebrar tus logros y características personales positivas son una buena manera de mantener el optimismo y la confianza en tu Institución de estudio, el trabajo y en tu vida personal. Anota cinco fortalezas tuyas. Por ejemplo: la amabilidad, la empatía, ser alegre, la generosidad, capacidad comprensiva, etc.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Anota tus tres mayores logros durante los últimos años. Por ejemplo: terminar el colegio o regresar al colegio después de un tiempo de trabajo; haber dirigido algún equipo de personas en el ámbito privado, público o comunal; haber terminado un proyecto en cualquiera de estos tres ámbitos y haber aprendido o desarrollado una nueva capacidad.

1. _____
2. _____
3. _____

Anota al menos tres cosas que puedes hacer para ayudar a otra persona, como el cuidado de sus hijos, apoyar a ancianos en tu comunidad o a alguien que puede estar enfermo, etc.

1. _____
2. _____
3. _____

Escribe cinco cosas que puedes hacer para sentirte mejor, como llamar a un amigo, a una amiga, salir a caminar, escuchar música, etc.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

2. Afirmaciones positivas

Esta es una buena manera de afirmar quien es uno y ayudar a desarrollar pensamientos y sentimientos positivos sobre sí mismo, sí misma y tu propia vida. Completa las frases siguientes y luego léelas a menudo!.

1. Soy más feliz cuando _____
2. Yo sé _____
3. Todo el mundo piensa que soy buena persona _____

4. Generalmente sonrío cuando _____
5. Las personas desearían poder _____
así como yo.
6. Yo soy _____
persona que le gusta el trabajo.
7. Yo soy una persona _____
muy amigable.
8. Yo soy _____ padre y/o madre.
9. Yo creo _____
10. Me siento feliz por mis importantes logros y siento orgullo por ellos _____

2. REFLEXIONES DE AUTOEVALUACIÓN - TRABAJANDO EN EQUIPO

La capacidad de desenvolverse en equipo es un valor importante en cualquier espacio de trabajo. Saber cómo trabajas en un entorno de colaboración te ayudará a determinar qué tipo de profesión te gustaría seguir.

Yo puedo...	Si	A veces	No
Trabajar en cooperación o en equipo para realizar ciertas tareas.			
Coordinar mi trabajo con otras personas para lograr proyectos colectivos.			
Concluir mi trabajo en el tiempo previsto contribuyendo a cumplir los plazos del equipo			
Terminar mi parte de las tareas cuando se trabaja con un compañero o equipo.			
Seguir las instrucciones de los miembros del equipo según sea necesario.			
Dar instrucciones y/o recomendaciones al equipo, según sea necesario.			
Participar en la toma de decisiones del grupo, aportando con ideas y sugerencias.			
Contribuir a la toma de decisiones de manera cooperativa y resolver las diferencias con respeto.			
Mejorar mi trabajo en base a las sugerencias y consejos que recibo de otros miembros del equipo.			

Trabajando en equipo

Escoge cuatro profesiones que te interesan y crea una lista de tareas de esta ocupación, según lo que sabes de ella, se tiene que hacer cuando trabajas con los demás. Por ejemplo, las enfermeras trabajan en un equipo de profesionales médicos, pero también trabajan en la atención al paciente.

Profesión 1: _____

1. _____

2. _____

3. _____

¿Por qué es importante que una persona en esta profesión trabaje en equipo?

Profesión 2: _____

1. _____
2. _____
3. _____

¿Por qué es importante que una persona en esta profesión trabaje en equipo?

Profesión 3: _____

1. _____
2. _____
3. _____

¿Por qué es importante que una persona en esta profesión trabaje en equipo?

Profesión 4: _____

1. _____
2. _____
3. _____

¿Por qué es importante que una persona en esta profesión trabaje en equipo?

3. MI CARTERA DE CONOCIMIENTOS

Una cartera de conocimientos es una buena manera de reunir información personal, como: tus habilidades, fortalezas, gustos y experiencia en un área. Escribir éstas líneas, te ayudará a dar cuenta de tus potencialidades y proporcionar un registro útil para ayudar a llenar las solicitudes de empleo o escribir hojas de vida. También será útil cuando desees evaluar tus opciones de formación y trabajo.

Yo soy:

¿Cómo te describes? Por ejemplo: sociable, confiable, amigable, feliz, etc.

Me gusta:

¿Qué te gusta hacer? Por ejemplo: estar con la gente, estar al aire libre, coser, arreglar cosas, etc.

Cosas que hago bien:

Si revisas tus experiencias de vida, ¿Qué actividades haces bien? Por ejemplo: trabajo bien en un equipo, arreglo las cosas alrededor de la casa, atiendo a los clientes, trabajo de forma independiente, me desenvuelvo bien en el manejo de herramientas y la construcción, etc.

Mi educación y formación

Lista cada programa o curso que hayas completado, incluyendo dónde y cuándo. ¿Qué aprendiste?

Mi experiencia como voluntario o como voluntaria

Lista cada experiencia. ¿Qué hiciste? ¿Con quién trabajaste? ¿Qué aprendiste?

Mi experiencia de trabajo: Si trabajaste previamente:

Haz una lista de tus empleos remunerados. ¿Qué te gustó de cada puesto de trabajo? ¿Qué aprendiste?

1.

2.

3.

4.

5.

Las cinco competencias más importantes reconocidas en el mundo laboral. Buenas calificaciones en tus estudios y la puesta en práctica de las capacidades desarrolladas juegan un papel importante en tu viaje para lograr el éxito profesional. Sin embargo, la experiencia recogida en el mundo laboral muestra que, además de las calificaciones, lo que realmente buscan en las personas tiene que ver con las siguientes habilidades:

- 1. Motivación.** Personas con una actitud positiva en el trabajo y en la vida. Las personas con una actitud positiva, generan ambientes de trabajo productivo, felices y aportan con ideas creativas.
- 2. Fiabilidad.** Fiabilidad significa que puedes ser un ejemplo o referencia haciendo un buen trabajo dentro de un tiempo determinado en el plan y de la mejor forma posible.
- 3. Trabajo en equipo.** La capacidad de llevarse bien con los demás, ser parte de un equipo y contribuir a lograr el éxito del proyecto, es una competencia requerida en cualquier tipo de trabajo.
- 4. Habilidades organizativas.** Para administrar tu propio negocio, o si trabajas como dependiente debes ser una persona organizada. Organización es igual a la eficiencia y eficacia y esto es igual a éxito.
- 5. Creativo y aporta con soluciones a problemas.** Problemas surgen todos los días en el trabajo. ¿Puedes hacer frente a las circunstancias y tomar decisiones eficaces, a tiempo? El trabajo dependiente o independiente necesita gente que puede pensar de forma creativa y resuelva problemas buscando la menor inversión de tiempo y dinero.

¿Tienes estas competencias? Con toda sinceridad, marca Sí o No

Motivación	Sí	No
Fiabilidad	Sí	No
Facilidad para el trabajo en equipo	Sí	No
Habilidades de organización	Sí	No
Creatividad y solucionador de problemas	Sí	No

¿Cómo puedes demostrar estas competencias, si las tienes?

Motivación

Fiabilidad

Trabajo en equipo

Habilidades de organización

Creatividad y solucionador de problemas

4. COMPETENCIAS TRANSFERIBLES VALIOSAS PARA TU PROYECTO DE EMPLEO

Anota todas las actividades en las que participaste en los últimos tres años, incluyendo aquellas por las que recibiste una paga onerosas y otras voluntarias, experiencia de trabajo en la escuela o colegio, actividades culturales y deportivas, etc. Muchas capacidades las desarrollamos en el hogar, sobre todo las mujeres cuando son las encargadas de la familia y de la administración de la casa. Estas competencias sirven en el ámbito laboral y son muy valiosas. De esta lista, identifica las competencias que hayas desarrollado, a través de la participación en las diversas actividades del ámbito privado, público o comunitario.

Actividad / Trabajo	Competencias transferibles
Ejemplos: <ul style="list-style-type: none"> • La construcción de la escuela en nuestra comunidad o barrio. • La organización de mujeres del barrio o pueblo. • Preparación de alimentos en la casa. • Confección de prendas en el taller de mi papá. 	Ejemplos: <ul style="list-style-type: none"> • Aprendí a pintar paredes. • Se dirigir reuniones para elegir directivas de las organizaciones. • Puedo preparar los alimentos para la familia. • Confecciono prendas de vestir: ternos, sacos, pantalones.

Bien hecho, identificaste competencias que probablemente no sabías que tienes. Recuerda, si ayudas a cuidar de hermanos o hermanas menores y lo haces bien, eres una persona de confianza y alta responsabilidad; esta es una competencia transferible!

Competencias transferibles

Has logrado identificar una amplia lista de competencias transferibles. Elige las cinco mejores y explica cómo lograste esta competencia. Esta será tu lista principal que te ayudará a reconocer tus potenciales y referentes antes de desarrollar tu proyecto ocupacional. **Son insumos para elaborar tu hoja de vida.**

Competencia transferible	Cómo lo lograste?
Ejemplos: <ul style="list-style-type: none"> • Se dirigir reuniones para promover organizaciones de mujeres. • Puedo dirigir una organización de jóvenes deportistas 	Ejemplos: <ul style="list-style-type: none"> • Fui parte activa de dos organizaciones de mujeres durante 3 años. • Asumí el cargo de secretaria ejecutiva durante 1 año en la cooperativa de mujeres productoras de alimentos. • Fui coorganizador de un club de futbol de mi barrio durante dos campeonatos.

5. TENGO UN ESTILO DE APRENDIZAJE

Hay formas diferentes de aprender. Un estilo de aprendizaje se refiere a la forma en que preferimos individualmente aprender. Cuando sabes cuál es tu estilo de aprendizaje, entenderás cómo aprendes con mayor efectividad y el tipo de trabajo en el que es probable que tengas más éxito. Para que puedas descubrir tu estilo de aprendizaje, marca la respuesta que representa cómo te comportas en general.

1. **Por lo general, cuando manejo equipos:**
 - a) Leo las instrucciones
 - b) Escucho la explicación de alguien con experiencia
 - c) Sigo adelante y entiendo a medida que uso el equipo
2. **Por lo general, cuando necesito direcciones para viajar:**
 - a) Uso un mapa
 - b) Pregunto por direcciones
 - c) Busco una guía de direcciones
3. **Cuando cocino un plato nuevo:**
 - a) Sigo a una receta escrita
 - b) Llamo a un amigo o amiga para que me explique
 - c) Sigo mis instintos, probando a medida que cocino
4. **Si estoy enseñando a alguien algo nuevo, tiendo a:**
 - a) Escribir las instrucciones
 - b) Doy una explicación verbal
 - c) Demuestro primero y luego dejo que ellos intenten
5. **Yo suelo decir:**
 - a) Mira como lo hago
 - b) Escúchame y atiende
 - c) Inténtalo
6. **Durante mi tiempo libre me gusta:**
 - a) Ir de compras
 - b) Escuchar música con los amigos
 - c) Practicar deportes
7. **Cuando voy a comprar ropa, tiendo a:**
 - a) Imaginar lo que les gustaría a otros
 - b) Discutir con el personal de la tienda
 - c) Probarme las prendas
8. **Por lo general, cuando estoy planeando vacaciones:**
 - a) Leo folletos
 - b) Escucho recomendaciones de personas amigas
 - c) Busco lo que sería útil para mi
9. **Si estoy pensando en comprar una bicicleta o algo que necesito:**
 - a) Leo las opiniones en periódicos y revistas
 - b) Sostengo lo que necesito con mis amistades
 - c) Pruebo diferentes tipos

10. **Cuando estoy aprendiendo una nueva competencia, me siento más cómodo cuando:**
 - a) Observo lo que el docente está haciendo
 - b) Converso con el docente sobre lo que tengo que hacer
 - c) Intento yo mismo
11. **Si estoy eligiendo un menú de alimentos, tiendo a:**
 - a) Imaginar cómo se vería la comida
 - b) Pensar en las opciones y/o hablo con mi pareja
 - c) Imaginar el sabor de la comida
12. **Cuando escucho a una banda de música, no puedo evitar:**
 - a) Observar a los miembros de la banda y a las otras personas de la audiencia
 - b) Escuchar la letra y el ritmo
 - c) Moverme al ritmo de la música
13. **Cuando me concentro, frecuentemente:**
 - a) Me centro en las palabras o las imágenes
 - b) Discuto el problema y la solución posible en mi cabeza
 - c) Me muevo mucho y juego con los lápices
14. **Elijo muebles de la casa porque me gusta:**
 - a) Los colores
 - b) Las descripciones que los vendedores me dicen
 - c) Las texturas y como me hacen sentir
15. **Mi primera memoria es:**
 - a) Mirando algo
 - b) Escuchando algo
 - c) Haciendo algo
16. **Cuando siento ansiedad:**
 - a) Visualizo los peores escenarios
 - b) Elaboro en mi cabeza lo que más me preocupa
 - c) No puedo aquietarme, me muevo constantemente
17. **Me siento especialmente en conexión con otras personas debido a:**
 - a) Cómo aparentan
 - b) Cómo me hablan
 - c) Cómo me hacen sentir
18. **Por lo general, cuando tengo que estudiar para un examen:**
 - a) Escribo un montón de notas y diagramas
 - b) Hablo sobre mis apuntes, solo o con otras personas
 - c) Imagino haciendo el movimiento o creando la fórmula
19. **Si estoy explicando a alguien tiendo a:**
 - a) Mostrarle lo que pienso
 - b) Explicarle de diferentes formas hasta que entienda
 - c) Incentivarle que intente y hablarle de mis ideas mientras lo hace
20. **Realmente amo:**
 - a) Mirar películas, fotografías o arte
 - b) Escuchar música, radio o a mis amigos y amigas
 - c) Participar en las actividades deportivas, consumir alimentos o bailar

- 21. Dedico la mayor parte de mí tiempo libre a:**
- a) Mirar televisión
 - b) Hablar con amigos
 - c) Hacer actividades físicas
- 22. Cuando contacto a una persona por primera vez:**
- a) Arreglo una reunión en persona
 - b) Hablo con ella o él por el teléfono
 - c) Voy a buscarla donde se encuentre
- 23. Lo que primero observo en las personas es:**
- a) Como aparenta y su vestimenta
 - b) Su voz y expresión
 - c) Como se para y se mueve
- 24. Si tengo rabia:**
- a) Me mantengo en silencio repitiendo en mi mente lo que me ha molestado
 - b) Levanto la voz y digo a la gente lo que siento
 - c) Tiro las puertas y demuestro físicamente mi cólera
- 25. Me resulta más fácil de recordar:**
- a) Los rostros
 - b) Los nombres
 - c) Las cosas que he hecho
- 26. Creo que se puede saber si alguien está mintiendo si:**
- a) Evita mirarte a los ojos
 - b) Su voz cambia
 - c) Transmite vibraciones nerviosas
- 27. Cuando encuentro a un viejo amigo:**
- a) Digo: "Es muy bueno verte!"
 - b) Digo: "Es muy bueno saber de ti!"
 - c) Les doy un abrazo o un apretón de manos
- 28. Recuerdo mejor cuando:**
- a) Escribo apuntes o mantengo información escrita
 - b) Hablo en voz alta o repito palabras claves en mi cabeza
 - c) Imagino que hago la actividad
- 29. Si tengo que quejarme de productos defectuosos, prefiero:**
- a) Escribir una carta
 - b) Quejarme por el teléfono
 - c) Devolver el artículo a la tienda
- 30. Tiendo a decir:**
- a) Veo lo que quiero decir
 - b) Escucho lo que se está diciendo
 - c) Sé cómo se siente

Ahora, cuenta el número de respuestas a), b) y c) que has seleccionado.

a)= b)= c)=

1. Si elegiste una mayoría de **a)**, tú tienes un estilo de aprendizaje **VISUAL**.
2. Si elegiste una mayoría de **b)**, tú tienes un estilo de aprendizaje **AUDITIVO**.
3. Si elegiste la mayoría de **c)**, tú tienes un estilo de aprendizaje **CINESTÉSICO**.

Los estilos de aprendizaje VAK (visual, auditivo o cinestésico)

Los estilos de aprendizaje VAK sugieren que la mayoría de las personas pertenecen a uno de los tres estilos de aprendizaje. Estos tres estilos son los siguientes (ninguno es mejor que el otro):

1. Una persona con un estilo de aprendizaje **visual** tiene una preferencia por las cosas vistas u observadas, incluyendo fotografías, diagramas, demostraciones, exhibiciones, folletos, películas, rota folios, etc. Estas personas, van a utilizar frases como “muéstrame”, “vamos a dar una mirada a eso”, y estarán en mejores condiciones para realizar una nueva tarea después de leer las instrucciones o ver que alguien más lo haga primero. Estas son las personas que van a trabajar a partir de listas y direcciones e instrucciones escritas.
2. Una persona con un estilo de aprendizaje **auditivo** tiene una preferencia para la transferencia de información a través de la audición: la palabra hablada, o la de los demás, de sonidos y ruidos. Estas personas utilizan frases como “dime”, “vamos a hablar más”, y estarán en mejores condiciones para realizar una nueva tarea después de escuchar las instrucciones de un experto. Estas son las personas que se sienten felices al dar instrucciones orales y pueden recordar todas las letras de las canciones que escuchan.
3. Una persona con un estilo de aprendizaje **cinestésico** tiene una preferencia por la experiencia física - tacto, sensación, sostener, hacer y experiencias prácticas. Estas personas utilizan frases tales como “voy a tratar de”, “¿cómo se siente?”, y estarán en mejores condiciones para llevar a cabo una nueva tarea, seguir adelante y aprender a medida que avanzan. Estas son las personas que les gusta experimentar, con sus manos y sentidos, y generalmente no revisan las instrucciones primero.

6. LAS INTELIGENCIAS MÚLTIPLES

En general, la mayoría de nosotros tenemos una cartera mixta de inteligencias y que no vale la pena etiquetar a alguien como un tipo “lógico-matemático” o un tipo ‘cinético-corporal’. Se ha diseñado una lista de control para ayudarte a conocer un poco más sobre los diferentes tipos de inteligencia y cuales crees se aplican a tu persona.

¿Con cuál de las inteligencias siguientes te identificas? ¿Cuáles son tus puntos fuertes?

Al responder a las siguientes preguntas, serás capaz de evaluar qué formas de inteligencia son tu fuerte y cuáles son las más débiles. Esto te permitirá asegurarte de sacar el máximo provecho de tus capacidades existentes y, si así lo deseas, ver si puedes desarrollar algunas de las otras.

Lingüística

	PREGUNTAS	SI	NO
1.	Disfrutas de juegos de palabras, tales como trabalenguas		
2.	Lees de todo: libros, revistas, periódicos, incluso etiquetas de los productos.		
3.	Puedes expresarte con facilidad ya sea oralmente o por escrito, es decir, que eres un buen narrador o escritor.		
4.	Matizas tu conversación con frecuentes alusiones a cosas que has leído o escuchado.		
5.	Te gusta hacer crucigramas, jugar sopa de letras u otros juegos de palabras.		
6.	Las personas, a veces, tienen que pedirte que expliques una palabra que has utilizado.		
7.	En la escuela o colegio prefieres materias como inglés, historia y estudios sociales.		
8.	Puedes mantener argumentos verbales en debates.		
9.	Te gusta hablar de los problemas, explicar las soluciones y hacer preguntas.		
10.	Puedes entender fácilmente la información de la radio o cintas de audio.		

Total: suma la cantidad de respuestas afirmativas del uno al diez.

Lógica matemática

	PREGUNTAS	SI	NO
1.	Te gusta trabajar con números y puedes hacer cálculos mentales.		
2.	Tienes interés en los nuevos avances científicos.		
3.	Puedes conciliar fácilmente tus ingresos y egresos o hacer el presupuesto del hogar.		
4.	Te gusta establecer un itinerario detallado para vacaciones o viajes de negocios.		
5.	Disfrutas el reto de enigmas u otros rompecabezas que requieren lógica.		
6.	Tiendes a encontrar los defectos lógicos en cosas que las personas dicen y hacen.		
7.	Las matemáticas y las ciencias estaban entre tus materias favoritas en la escuela o colegio.		
8.	Puedes encontrar ejemplos específicos para apoyar tu punto de vista en una discusión.		
9.	Eliges una metodología sistemática de paso a paso para la resolución de problemas.		
10.	Necesitas categorizar, agrupar o cuantificar para poder apreciar adecuadamente su relevancia.		

Total: suma las respuestas positivas del uno al diez.

Visual – Espacial

	PREGUNTA	SI	NO
1.	Te gusta el arte y la cultura.		
2.	Te gusta usar una cámara fotográfica o registrar eventos a los que asistes con una cámara, celular o videocámara.		
3.	Te encuentras garabateando al tomar notas o cuando estás pensando en algo.		
4.	No tienes problema para leer mapas y navegación.		
5.	Disfrutas de juegos visuales, tales como rompecabezas y laberintos.		
6.	Eres muy hábil para desarmar cosas y volverlas a armar correctamente.		
7.	En la escuela te gustaban las materias como arte o la geometría.		
8.	A menudo te expresas mediante un diagrama o dibujo.		
9.	Puedes visualizar cómo se ven las cosas desde una perspectiva diferente.		
10.	Prefieres leer material que es abundantemente ilustrado.		

Total: Suma las respuestas positivas del uno al diez.

Cinético-corporal

	PREGUNTA	SI	NO
1.	Participas de forma regular en un deporte o realizas algún tipo de ejercicio físico.		
2.	Eres muy hábil para solucionar problemas en tu hogar o trabajo como se dice: 'hágalo usted mismo'.		
3.	Te gusta pensar cómo resolver problemas mientras haces ejercicios o practicas una actividad física.		
4.	No te intimidas si tienes que bailar en la pista de baile.		
5.	Te gustan los juegos emocionantes como los que hay en un parque de diversiones.		
6.	Necesitas manejar algo para comprenderlo mejor.		
7.	Las clases que más te gustaban en el colegio fueron: Educación Física y artesanía o trabajo con las manos.		
8.	Utilizas gestos con las manos u otros tipos de lenguaje corporal para expresarte.		
9.	Te gusta el juego físico activo con los niños.		
10.	Prefieres utilizar las 'manos en' una nueva experiencia de aprendizaje en lugar de leer un manual o ver un video.		

Total: Suma las respuestas positivas del uno al diez

Musical

	PREGUNTA	SI	NO
1.	Tocas un instrumento musical.		
2.	Puedes cantar espontáneamente.		
3.	Por lo general, puedes recordar una melodía después de escucharla sólo un par de veces.		
4.	A menudo escuchas música en tu casa o en cualquier otro lugar.		
5.	Te encuentras involuntariamente tomando el compás de la música.		
6.	Puedes identificar diferentes instrumentos musicales.		
7.	A menudo surgen en tu cabeza temas musicales o comerciales.		
8.	No puedes imaginar la vida sin música.		
9.	A menudo silbas o tarareas una melodía.		
10.	Te gusta un fondo musical cuando estás trabajando.		

Total: Suma las respuestas positivas del uno al diez

Interpersonal

	PREGUNTA	SI	NO
1.	Disfrutas trabajar con otras personas como parte de un grupo o comité.		
2.	Sientes orgullo de ser mentor de alguien más.		
3.	La gente tiende ir hacia tu persona para que los asesores.		
4.	Prefieres deportes como el baloncesto, vóley, fútbol, en lugar de la natación u otros deportes individuales.		
5.	Te gustan los juegos que requieren jugarse entre varias personas como: las cartas, monopolio y otros juegos de mesa.		
6.	Eres una persona social. Te gusta más estar en una fiesta que solo en casa viendo la televisión.		
7.	Tienes amigos, amigas y grupos con los que compartes frecuentemente.		
8.	Te comunicas bien con la gente y puedes ayudar a resolver disputas.		
9.	No tienes duda alguna en tomar la iniciativa o mostrar a otras personas cómo hacer las cosas.		
10.	Hablas sobre los problemas con los demás en lugar de tratar de resolver por tí mismo.		

Total: Suma las respuestas positivas del uno al diez

Intrapersonal

	PREGUNTA	SI	NO
1.	Mantienes un diario personal o cuaderno para registrar tus pensamientos más íntimos.		
2.	A menudo pasas "tiempo en silencio" reflexionando sobre los temas importantes de tu vida.		
3.	Haz establecido tus propios objetivos y sabes a dónde vas.		
4.	Tienes pensamiento independiente que conoce su propio pensamiento y toma sus propias decisiones.		
5.	Tienes una afición o interés privado, que en realidad no compartes con nadie más.		
6.	Te gusta ir a caminar en soledad.		
7.	Tu idea de unas buenas vacaciones en un lugar tranquilo, donde no va mucha gente, en vez de lugares concurridos y de lujo.		
8.	Tienes una idea objetiva de tus fortalezas y debilidades.		
9.	Haz asistido a talleres de superación personal para aprender más sobre tí mismo.		
10.	Trabajas para ti mismo, o quieres hacer tu propio emprendimiento.		

Total: Suma las respuestas positivas del uno al diez

Conservacionista

	PREGUNTA	SI	NO
1.	Tienes o te gustan las mascotas.		
2.	Puedes reconocer y nombrar tipos diferentes de árboles, flores y plantas.		
3.	Tienes interés y conocimiento de cómo funciona el cuerpo, dónde se encuentran los principales órganos internos, por ejemplo, y te mantienes al tanto sobre cuestiones de salud.		
4.	Mientras realizas una caminata estás al tanto de pistas, nidos y la vida silvestre y puedes "leer" los signos del tiempo.		
5.	Podrías imaginarte a ti mismo como una persona que trabaja en el campo.		
6.	Eres un jardinero o jardinera entusiasta.		
7.	Tienes una comprensión precisa de tu entorno ambiental y el interés en las principales cuestiones ambientales a nivel mundial.		
8.	Eres una persona razonablemente informada sobre la evolución de la astronomía, los orígenes del universo y la evolución de la vida.		
9.	Tienes interés en las cuestiones sociales, la psicología y las motivaciones humanas.		
10.	Eres consciente de que la conservación de los recursos y el crecimiento sostenible son dos de los mayores retos de nuestro tiempo.		

Total: Suma las respuestas positivas del uno al diez.

Compara los totales de los ocho tipos de inteligencias y podrás identificar tus fortalezas y debilidades. Cuanto más alto sea tu puntaje en una de ellas quiere decir que tus competencias están relacionadas con esa inteligencia. Esta valoración te permitirá reconocer en que profesiones puedes desarrollar tus potenciales y cómo puedes utilizar mejor los tipos de inteligencia que tienes.

7. DECLARACIÓN PERSONAL

Ahora que tienes una comprensión más clara de tus cualidades personales, competencias y capacidades, estás en disposición para poner toda esta información en conjunto y hacer una declaración personal. *Una declaración personal te permite aclarar tus valores y elaborar una lista de lo que quieres hacer en tu vida.*

Este es un compromiso con tu futuro y con los que van a compartir tu vida.

Puedes utilizar algunas o todas las sugerencias de las siguientes afirmaciones, pero no dudes en crear tu propia lista.

1. Estoy en mi mejor momento cuando
2. Voy a entender mis defectos y trabajar para superar
3. Voy a disfrutar de mi trabajo y ver cada experiencia como
4. Voy a enriquecer mi vida personal a través de
3. Voy a encontrar oportunidades de usar mi talento y dones naturales tales
4. Puedo hacer cualquier cosa que me proponga. Voy a
5. El viaje de mi vida es
6. Voy a ser una persona que
7. Mi futura contribución más importante a los demás será
8. Voy a dejar de dudar y empezar a trabajar
9. Me esforzaré para incorporar los siguientes atributos en mi vida
10. Yo voy a renovarme constantemente, centrando mi actividad en

Bien hecho. Con una mayor comprensión de lo que eres, ahora es tiempo de elegir una carrera y buscar oportunidades de empleo. La lista de posibles puestos de trabajo y oportunidades de formación es interminable. Recuerda, tus decisiones tienen que coincidir con tus competencias y con un conocimiento de las opciones que existen en el mercado de trabajo, si quieres tener éxito.

3. Eje de Información

8. MIS PRIMERAS MOTIVACIONES

También es importante reflexionar o tomar decisiones en qué sector productivo te gustaría trabajar, que ocupación quisieras desarrollar.

Anoto mis primeras motivaciones:

1. Mi interés por una profesión:

Dos áreas de interés de las que me gustaría saber más son:

1

2

Dos carreras de las que me gustaría saber más son:

1

2

Estas son interesantes para mí porque:

9. EXPLORANDO LAS CARACTERÍSTICAS DEL MUNDO LABORAL

Identificar los lugares de trabajo, las personas que trabajan y qué hacen te ayudará a indagar y conocer el mundo laboral que se desarrolla en tu contexto. Para eso te animamos a que escribas una lista de empresas, emprendimientos y lugares de trabajo que conozcas y se encuentren en el barrio, ciudad o comunidad donde vives.

	Mundo Laboral
Explorando el mundo laboral Empresas Fabricas Organizaciones Instituciones	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza un listado de instituciones que prefieren trabajar sólo con mujeres o sólo con varones. • Busca y lee testimonios de hombres que tuvieron éxito en el trabajo o el emprendimiento. • Busca información de mujeres exitosas en el trabajo o en el emprendimiento. • Si conoces una empresa o un emprendimiento, investiga qué trabajo hacen las mujeres y qué trabajo hacen los hombres. • Visitar una empresa donde la Gerente o propietaria sea mujer. • Clasifica los trabajos y ver si podrían ser propios para mujeres y/o para hombres.

Que conclusiones tienes a partir de esta investigación que realizaste?

10. CONOCIMIENTO DEL MERCADO DE TRABAJO

Cuando buscas un empleo o estas definiendo tu proyecto ocupacional, es una muy buena idea conocer e informarte sobre lo que pasa en el mercado de trabajo del lugar donde vives y analizar donde existen oportunidades de empleo. A continuación te presentamos las profesiones que tienen mayor demanda de trabajo en Bolivia; asimismo, en qué sector productivo está más personas trabajando y finalmente, que sectores tendrán mayor demanda en un futuro próximo:

SECTOR	PROFESIONES CON MAYOR DEMANDA DE TRABAJO EN BOLIVIA
Hidrocarburos	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniería en hidrocarburos
Construcción	<ul style="list-style-type: none"> Arquitectura
Industria	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniería Industrial Ingeniería de Sistemas
Servicios	<ul style="list-style-type: none"> Ciencias Jurídicas Medicina Odontología
Finanzas	<ul style="list-style-type: none"> Administración de Empresas Auditoría Economía

Sectores donde más personas trabajan con diferentes niveles de formación: Técnico Básico, Técnico Medio, Técnico Superior o profesional universitario:

SECTOR	PROFESIONES CON MAYOR DEMANDA DE TRABAJO EN BOLIVIA
Agropecuaria	<ul style="list-style-type: none"> Agronomía Veterinario
Comercio	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniería comercial Mercadotecnia
Transporte	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de tipos de transportes

Según estudios del comportamiento del mercado laboral las carreras que en el futuro tendrán mayor demanda laboral son:

SECTOR	PROFESIONES CON MAYOR DEMANDA DE TRABAJO EN BOLIVIA
Informática y matemáticas	Estudios vinculados con la informática, la programación informática o el análisis de sistemas.
Arquitectura e ingeniería	Grados como arquitectura o ingeniería (de software, de sistemas, electrónica, biomédica, entre otras).
Finanzas	Carreras que tienen como objeto de estudio las finanzas, la contabilidad o la economía.
Salud	Biología, enfermería, asistente médico, administración sanitaria, medicina, medicina deportiva o fisioterapia.
Finanzas y comercio	Administración de empresas, negocios internacionales o marketing.

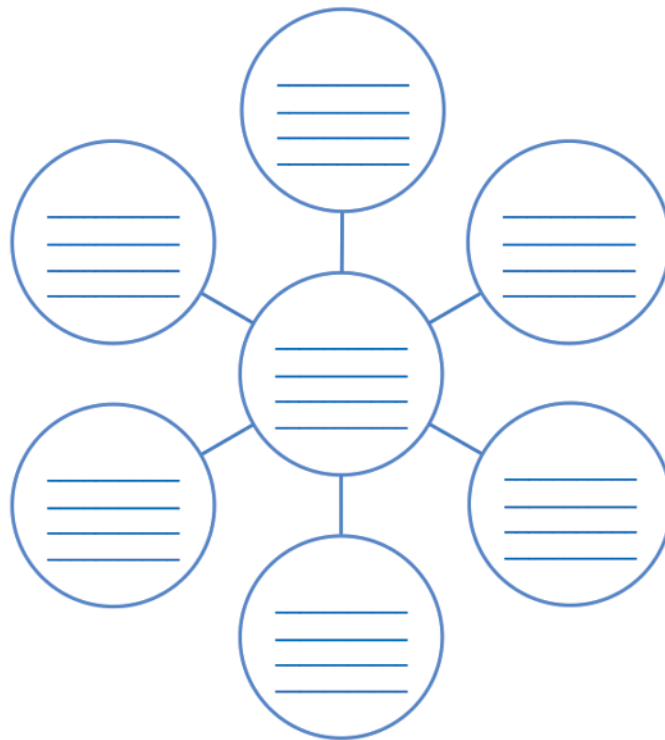
¿Puedes pensar en otras ocupaciones que conozcas? Identifícalas:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Estos sectores económicos son sólo algunos. Las principales empresas necesitan de otras industrias, empresas, o fábricas para lograr su misión, Una red de apoyo gigante de empresas que prestan servicios pueden permitir que otros sectores operen. En esta red de servicios y conglomerados productivos existen excelentes oportunidades de trabajo.

Ahora intenta tú!!

Elige una industria principal y piensa entre cuales se pueden generar redes de apoyo. Utiliza la plantilla básica que se ofrece pero no dudes en añadir tantas conexiones como sea posible.



11. COMO REALIZAR UNA ENTREVISTA DE INVESTIGACIÓN

Ahora que tienes algunas ideas de los tipos de trabajos y carreras que te gustaría explorar, es el momento de investigar plenamente tus opciones. Una de las mejores maneras de hacer esto es llevar a cabo entrevistas. Esta es una técnica que se utiliza para preguntar a una persona que actualmente tiene un trabajo para indagar cómo es y de qué trata su trabajo. Si realmente quieres saber lo que se siente en su profesión, etc.

Este es un ejemplo de entrevista:

Sector: Minería.

Entrevistado: Antonio Villamor

Información de contacto: Empresa Minera San Cristóbal Bolivia # 26754 23

Fecha: 3 de julio de 2017

1. ¿Cuál es su función - ¿Qué hace?

R.: Soy un dinamitero subterráneo. Evalúo la pared de roca y perforo un patrón de agujeros a diferentes profundidades. Calculo la cantidad de explosivos necesarios para excavar una cierta cantidad de roca. Es un trabajo técnico, muy gratificante.

2. ¿Qué le gusta de su trabajo?

R.: Amo a mi trabajo. Tengo muchas responsabilidades y trabajo con un gran equipo.

3. ¿Es peligroso?

R.: Sí, puede ser. La seguridad es muy importante.

4. ¿Qué tipo de formación y educación necesita para considerarse ser un dinamitero?

R.: Primero necesitas de algunos años de experiencia en minería subterránea. Una vez que la tengas, puedes buscar entrenamiento en Explosivos y trabajar con alguien como yo. Lleva tiempo, pero vale la pena.

5. ¿Cuál es el tiempo y contenido de la formación?

R.: Entrenamiento explosivo es cerca de 28 días de mucho estudio. Hay una gran cantidad de matemáticas y algo de física, y por supuesto una gran cantidad de información acerca de la seguridad. Utilizamos diferentes tipos de explosivos para diferentes tareas y también trabajamos en estrecha colaboración con los geólogos.

6. ¿Qué cualidades personales hace a un buen minero?

R.: El trabajo en equipo es muy importante y la seguridad es esencial.

7. ¿Cuáles son las oportunidades de empleo en el futuro?

R.: Excelentes. La minería boliviana es cada vez más moderna y un día estará utilizando los mismos estándares que nuestros homólogos de Canadá y los EE.UU. Tenemos que desarrollar nuestra industria para maximizar la productividad. La minería es uno de los principales motores económicos de Bolivia por lo que es muy importante.

8. ¿Hay oportunidades para la promoción?

R.: Sí, para las personas capaces y proactivas siempre hay oportunidades para la promoción y el crecimiento personal. Todo depende de la persona para aprovechar lo mejor de cada situación.

9. ¿Cuál es el salario promedio, beneficios y horas de trabajo?

R.: Trabajamos duro y pueden ser largas horas, pero la remuneración es buena, con algunos beneficios. La empresa donde trabajo cuida de sus trabajadores. Puedo conseguir más de Bs. 11.000 al mes.

10. ¿Recomendaría su trabajo a otras personas?

R.: Sí, si es la persona correcta.

Entrevista de investigación	
Sector:	
Entrevistado:	
Información de contacto:	
Fecha:	
1.	¿Cuál es su función? - ¿qué hace?
2.	¿Qué le gusta de su trabajo?
3.	¿Qué tipo de formación y educación necesitaría para esta carrera?
4.	¿Cuál es el tiempo requerido para la la formación?
5.	¿Qué cualidades personales hacen un buen?
6.	¿Cuáles son las oportunidades de empleo que ve en el futuro?
7.	¿Hay oportunidades de promoción?
8.	¿Cuál es el salario promedio, beneficios y horas de trabajo?
9.	¿Recomendaría su trabajo y esta industria a los demás?
10.	¿Es este un buen trabajo para mujeres y hombres?. ¿Existe discriminación hacia las mujeres. ¿Por qué cree?

12. CONOCIENDO HOMBRES CON EXITO



Gonzalo Pardo

Dueño y Gerente

Empresa Importadora de Repuestos

¿Cuál es la clave su éxito?, le preguntamos

De joven, antes de salir bachiller, estudié en un Instituto Técnico Automotriz CETA de la ciudad de Cochabamba. Me llamaba la atención los carros y quería saber cómo funcionaban. Me anime a realizar unos cursos y al mismo tiempo estudiaba en el Colegio.

Cuando salí bachiller también estaba egresando del Instituto. Estaba muy animado a estudiar Ingeniería Mecánica, pero la situación económica de mi familia me impedía. Pese a esas limitaciones me inscribí a la Universidad y al mismo tiempo trabajaba en un taller de mecánica, me ayudó mucho mis cursos en el CETA. No me alejé de esta área de trabajo, hacia todo lo que tenía que ver con automotores. Fui aprendiendo de a poco. Esa experiencia me ayudó a entender cómo funcionaba el parque automotor en Cochabamba y las necesidades en cuanto a repuestos de carros. Me animé abrir mi propia tienda, lo que me exigió a estudiar contabilidad. Mientras crecía la empresa que inicié, también tuve que animarme a estudiar Administración de Empresa y lograr mi licenciatura. Hoy me dedico a la importación legal de repuestos. Hasta el momento he generado 20 personas tengan empleo en la Empresa de Importación que hoy dirijo.

La clave de éxito: "Al momento de tomar una opción de carrera, entregarse a ella: Estudiar y actualizarse permanentemente. Querer y creer en el trabajo que se hace y nunca rendirse.."

13. CONOCIENDO A MUJERES QUE INSPIRAN



Paola Martinet

**Directora de Marketing Socios,
Formación Profesional Dual AHK- BOL**

¿Qué es el éxito?

La respuesta es tan subjetiva que hace referencia a diversas percepciones de la experiencia o historia de vida de una persona. Para Paola Martinet, Directora de Marketing Socios, Formación Profesional Dual y Representante del Senior Experten Service en Cámara de Comercio e Industria Boliviano-Alemana AHK-BOL, el éxito es una combinación de aspectos:

(...) el apoyo incondicional de mi familia; dedicación, esfuerzo, estudio y trabajo, todos de la mano y simultáneamente. Nunca rendirse ante circunstancias adversas, por el contrario, aprender de ellas, agradecer por las pruebas y desafíos, con la mejor herramienta de la mano: la sonrisa” afirma Martinet y es que ella desde muy joven combinó todos estos elementos; “saliendo bachiller decidí comenzar mi formación superior con el programa alemán Dual, donde a los 18 años aprendí a trabajar y estudiar simultáneamente.

A sus cortos 20 años obtuvo su primer título profesional e ingresó a la Universidad para obtener su segunda titulación.

La educación es definitivamente uno de los campos que me apasionó, y desde donde me encuentro actualmente, me complace ver cómo jóvenes cambian sus vidas y aprovechan las oportunidades como lo es la Formación Profesional Dual” afirma Martinet haciendo referencia al Programa de formación del que formó parte en la Cámara de Comercio e Industria Boliviano -Alemana.

Pero además del esfuerzo y dedicación Paola añade la pasión para lograr disfrutar de lo que uno hace día a día, más aún, si éste cambia de una y otra manera la vida de las personas.

La educación abre puertas



Sandra Mejía

Jefe de la Unidad de Atención al Socio,

Cámara Nacional de Comercio

Para Sandra Mejía, Jefe de la Unidad de Atención al Socio, Cámara Nacional de Comercio, también la formación es un importante medio para alcanzar las metas y es que Mejía estudió Economía y luego se formó en Ingeniería, áreas que le han abierto las puertas en instituciones en el país como también en el exterior.

Viajar mucho y conocer otras culturas, conocer el desarrollo y el potencial económico del Asia, me han impresionado bastante y han hecho proyectar nuevas metas profesionales y personales”.

En este proceso también Mejía tuvo que encarar grandes desafíos como el cambio a un entorno nuevo con idioma, cultura, costumbres y hábitos diferentes.

Desde el área de la que es responsable, Mejía tiene la perspectiva de implementar el programa de Responsabilidad Social Empresarial ([RSE](#)) en todos los niveles de la CNC, “eso implica preparar talleres, convocar a reuniones, adherirse a campañas y darle el impulso necesario a este tema, de tal manera que todo podamos aportar con nuestro granito de arena para mejorar la sociedad en la que vivimos” afirma.

Todo ello implica esfuerzo y trabajo, pero Sandra Mejía está dispuesta a hacerlo, porque sabe para alcanzar el éxito una mujer debe hacer más de lo necesario y contar con ayuda de los más cercanos como madres cariñosas que apoyan la educación de sus hijos como lo hizo su madre.

14. PENSANDO EL FUTURO

Nadie puede predecir con exactitud lo que Bolivia será en 20 años, pero no hay duda de que todas las personas jugamos un rol fundamental en el desarrollo de nuestro país. Mediante el análisis de los entornos productivos, los contextos sociales y lo que pasa en cada región podemos identificar cuáles serán algunas características de la sociedad en el futuro. Entonces dar pasos informados que aprovechen las oportunidades que pueden abrirse.

¿Dónde crees que vas a estar en 10 años a partir de ahora?

¿Cómo se verá Bolivia en 20 años a partir de ahora?

¿Qué tecnología se va a usar en 20 años?

¿Qué oportunidades se vislumbran?

¿Cómo puedes hacer para que el futuro sea tuyo?

15. INVESTIGANDO OPCIONES DE FORMACIÓN

Usando el Internet u otros medios, puedes identificar oportunidades de educación y formación en Bolivia, que mejor se adecue a tu proyecto ocupacional. La educación técnica es cada vez más una opción de formación apropiadas a las demandas del mercado de trabajo. La mayoría de los países desarrollados tienen sistemas de formación técnica articulados a la demanda de los mercados de trabajo y a las necesidades de las personas, comunidades o grupos. Poco a poco las carreras técnicas van ganando valor y son reconocidas como una opción de formación. Los técnicos que ofrecen servicios y experiencia ganan muchas veces más que un profesional que terminó la universidad. Escribe 3 opciones de formación y responde a las preguntas de la columna izquierda para comparar resultados.

	INSTITUCIÓN Y PROGRAMA #1	INSTITUCIÓN Y PROGRAMA #2	INSTITUCIÓN Y PROGRAMA #3
¿Cuáles son los requisitos de ingreso?			
Puedo asumir los costos de la carrera?			
¿La institución cuenta con servicios y apoyo para la práctica laboral?			
Está la institución en una buena ubicación, respecto a donde vivo?			
El programa es flexible?, es decir, a tiempo completo o a tiempo parcial?			

Otras preguntas o información que necesito:

4. Eje de Toma de Decisiones

16. MI TOMA DE DECISIONES

Tomar una decisión implica elegir entre alternativas y adoptar una determinación es importante; aunque es un proceso muy complicado, al final tomar una decisión se vuelve trascendental. Por este motivo para tomar una decisión, se requiere tomar tiempo para tener toda la información posible y de ella se pueda ver los pro y los contra de cada carrera u ocupación, sus ventajas y sus riesgos, sus oportunidades y sus obstaculizadores y los posibles efectos de la decisiones que se tome. Se trata de un proceso complejo, secuencial. En este momento se hace clave, porque el estudiante deberá tomar y saber hacia dónde se dirigen sus intereses, cuidando que ella, le permita proyectarse en una carrera profesional con perspectiva de empleo.

DESCARTO ESTAS PROFESIONES Y OCUPACIONES	MIS POSIBLES OPCIONES DE PROFESIÓN U OCUPACIÓN

17. TRABAJAR MI PLAN DE FORMACIÓN

Es bueno definir un plan que te permita tener toda la información sobre tus opciones antes que tomes decisiones sobre lo que quieres estudiar. Puedes utilizar las redes sociales, buscar a personas que estén estudiando o pedir información en los institutos de formación de tu región. Puedes elaborar una lista de verificación que te ayude en tu decisión. En Bolivia las instituciones que forman en alguna carrera técnica o profesional son: Centros de Educación Alternativa, Institutos Técnico Tecnológico de Educación Superior y las Universidades tanto públicas como privadas.

Selecciona algunas Instituciones de formación técnica o universidad en base a los programas o carreras ofrecidos, los lugares del campus, flexibilidad y costo.
Haz un presupuesto. Estima el costo incluyendo matrícula, libros, suministros y gastos de mantenimiento.
¿Cómo vas a financiar tu educación? Elabora una lista de posibles fuentes de financiamiento, incluido el patrocinio del gobierno, préstamos y autofinanciamiento.
¿Cómo lo harás, mediante el Internet o investigación de campo?
Investiga y aplica a más de una institución. Mantén tus opciones abiertas.
Identifica apoyos personales y culturales.
Haz una lista de sitios web o fuentes de dónde encontrar esta información.
Notas: otras actividades que aporten con información.

La educación y la formación pueden costar dinero, pero es importante ver al aprendizaje permanente como una inversión que tendrá un pago sustancial a largo plazo. La siguiente tabla te ayudará a calcular el costo real de tu formación y te permitirá desarrollar un plan financiero básico.

Costo Matrícula _____

Materiales _____

Computadora _____

Alojamiento _____

Comida _____

Transporte _____

Teléfono _____

Vestimenta _____

Entretenimiento _____

Costo total por año _____

Divide el costo por año por la cantidad de días que estás en la escuela

Costo por día: _____

Divide la cantidad por día por el número de clases

Costo por clase: _____

Si tomas en cuenta tus gastos de vida normales diarios que habrías incurrido si no estuvieras estudiando y restas esto de su total. Del resultado se puede ver que el aprendizaje es una pequeña inversión en comparación con los enormes beneficios que se pueden obtener a partir de la formación.

18. EDUCACIÓN, FORMACIÓN Y APRENDIZAJE PERMANENTE

Ahora que tienes una idea sobre tu proyecto ocupacional y la carrera de formación que te interesa, debes explorar tus opciones de formación. La educación y la formación son la clave para alcanzar tus metas profesionales y ocupacionales. Es el espacio donde deberás desarrollar las competencias necesarias para desplegar tu proyecto. De hecho, todas las personas exitosas tienen una cosa en común y es la capacidad de ver la educación como un proceso de aprendizaje permanente. Si piensas al respecto, desde el día en que naciste, estuviste aprendiendo a hablar, a caminar, a pensar, a investigar y así sucesivamente. El aprendizaje es un proceso natural en todo ser humano. Y ahora qué sabes que quieres aprender y cuál es tu estilo de aprendizaje puedes decidir tu proyecto de formación.

Aquí va un ejemplo:

Adriana tiene 16 años y le va muy bien en la escuela. Ella demuestra una capacidad natural para los idiomas, la historia y el español. En su tiempo libre le gusta escribir historias y sueña que un día escribirá una novela que será premiada. Ella tiene un trabajo a tiempo parcial en una oficina del periódico local donde archiva y contesta el teléfono. El jefe de Adriana le está enseñando cómo investigar y catalogar información, lo que ella disfruta muchísimo. Adriana tiene casi la edad suficiente para terminar el colegio y está explorando sus opciones formativas futuras.

¿Qué tipo de educación o formación crees que mejor se adapte a los intereses y estilo de aprendizaje de Adriana? Selecciona una respuesta.

INSTITUTUCION QUE ELIJO	COMO LO HAGO	EN QUÉ TIEMPO
Aprender en el Internet (Curso a distancia)		
Aprender personalmente		
En el trabajo		
Universidad		
Centro de Educación Alternativa		
Instituto de Formación Técnica Tecnológica Superior		

19. NAVEGANDO E INVESTIGANDO EN INTERNET

El Internet es una poderosa herramienta para ayudarte a buscar oportunidades de trabajo y explorar una variedad de carreras. Si tienes acceso al Internet, busca oportunidades de formación o empleo usando las siguientes categorías:

INVESTIGACIÓN EN EL INTERNET

Identifica y escribe Centros Regionales de empleo y bolsas de trabajo en línea:

1. _____
2. _____
3. _____

Empleadores:

Las grandes empresas y corporaciones tienen sus propias páginas web de carreras y empleos:

1. _____
2. _____
3. _____

Sitios web de las Universidades y carreras:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

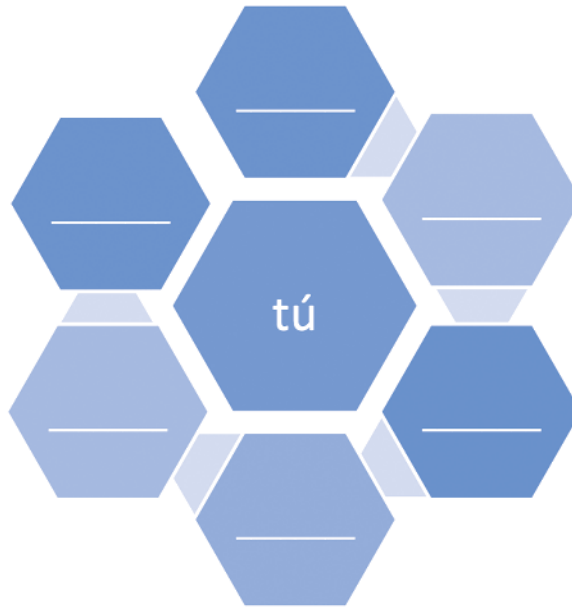
Los departamentos y regionales a menudo tienen sus propias páginas de carreras y empleos.

1. _____
2. _____
3. _____

20. TENGO MI RED DE APOYO

Una red de apoyo es un grupo de personas que creen en tu educación y apoyan totalmente tu formación y desarrollo profesional. Estas son las personas a quienes puedes pedir consejos y que sabes que estarán allí para apoyarte en los momentos más difíciles. Los amigos cercanos, tu pareja y la familia son la base de una buena red de apoyo, pero también puedes incluir a docentes, compañeros y compañeras de trabajo, tu jefe y cualquier persona que admiras o te ha inspirado confianza.

Identificar y rodearse con su red de apoyo.





Canada



Colleges and Institutes Canada
Collèges et instituts Canada

UNIDAD DE COORDINACION PROYECTO EPE-BOLIVIA

DIRECCIÓN: Av. 20 de Octubre, entre Campos y Pinilla, Edificio Torre Luz N° 2635, piso 4 oficina 403.

